

Приложение 2
к приказу №2\2 от 10.01.2024

План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и обеспечению объективного проведения
Всероссийских проверочных работ
в МБОУ Школа-интернат с.Новый Каинлык в 2024 году

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Своевременное доведение до педагогических работников приказов и инструктивных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Республики Башкортостан по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2024 году	По мере издания соответствующих документов	Школьный координатор
2	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам, назначение школьного координатора ВПР	В соответствии с расписанием проведения ВПР	Руководитель ОО
3	Издание приказов о сроках проведения, составах комиссий, назначении школьных координаторов, организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с расписанием проведения ВПР	Руководитель ОО
4	Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах в 4-8 классах в личных кабинетах ФИСОКО	По графику	Школьный координатор
6	Проведение совещаний, родительских собраний по подготовке и проведению ВПР.	До 27.02.2023г.	Школьный координатор, классные руководители

7	Участие в обучающих семинарах и обучении муниципальных предметных комиссий для оказания методической помощи по работе с критериями оценивания ВПР	По графику ИРО РБ	ИРО РБ
8	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	постоянно	Руководители ОО Школьный координатор
10	Своевременное заполнение электронных форм сбора ВПР и размещение их в ФИС ОКО, актуализация информации с учетом расчета внешнего индекса необъективности (обоснование получения высоких результатов)	В соответствии с расписанием	Школьный координатор
12	Принятие мер, управленческих решений на основании анализа ВПР-2023	До августа 2023г.	Школьный координатор
13	Организация и проведение ШМО, совещаний руководителей на основе анализа результатов ВПР	В рамках заседаний ШМО индивидуальных собеседований с руководителями, совещаний директоров	Руководители ШМО
14	Своевременное обновление информации о ВПР на официальном сайте образовательных организаций	Постоянно	Руководитель ОО Школьный координатор